

ПРИКАЗ
ПО ФЕДЕРАЛЬНОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ
ДОШКОЛЬНОМУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 1»
УПРАВЛЕНИЯ ДЕЛАМИ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

от « 30 » июня 2017 г. № 142

«Об организации мероприятий по защите персональных данных в ФГБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад №1»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и в целях исполнения Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"

П Р И К А З Ы В А Ю:

1) Считать утратившим силу приказ ФГДОУ «Центр развития ребенка - детский сад №1» «О введении режима обработки персональных данных в ФГДОУ «Центр развития ребенка - детский сад №1» УДПРФ» от 18.05.2011 г. №110.

2) Утвердить Политику обработки и защиты персональных данных Федерального государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №1» Управления делами Президента Российской Федерации

3) Ввести в ФГБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад №1» режим защиты персональных данных.

4) Назначить специалиста по кадрам Солонскую Е.К. ответственным за обеспечение защиты персональных данных.

5) Специалист по кадрам Солонской Е.К. осуществлять режим защиты персональных данных.

6) Установить, что в ФГБДОУ «Центр развития ребенка-детский сад №1» ведение личных дел и личных карточек работников ФГБДОУ «Центр развития ребенка-детский сад №1», ведение и хранение трудовых книжек, а также хранение личных дел уволенных, в течение установленного срока с дальнейшей их передачей в установленном порядке в архив осуществляется специалистом по кадрам.

7) Делегировать заместителю заведующего по воспитательно-образовательной работе Колосковой В.В. право подписи документов, связанных с доступом к информационным системам персональных данных.

8) Назначить ответственных за обработку персональных данных в информационной системе персональных данных: «1С Бухгалтерия»

- Смирнова Н.И. (главный бухгалтер)

- Солонская Е.К. (специалист по кадрам)

- 9) Осуществлять доступ лиц, ответственных за обработку персональных данных, на основании Положения о разграничении прав доступа к обрабатываемым персональным данным.
- 10) Утвердить следующие места хранения материальных носителей персональных данных:
- Неавтоматизированная обработка, хранение личных дел сотрудников – кабинет специалиста по кадрам, хранение личных дел детей – кабинет «Заведующего».
 - Автоматизированная обработка - «1С Бухгалтерия» хранение данных о личных делах сотрудников и детей, кабинет бухгалтерии.
- 11) Назначить ответственного за хранение на бумажных носителях персональных данных специалиста по кадрам Солонскую Е.К., ответственного за хранение на электронных носителях персональных данных главного бухгалтера Смирнову Н.И.
- 12) Утвердить список должностных лиц, уполномоченных на обработку персональных данных и несущих ответственность в соответствии с законодательством РФ за нарушение режима защиты этих персональных данных.
- 13) Утвердить список должностных лиц, имеющих право доступа в помещение, где обрабатываются персональные данные.
- 14) Утвердить Положение об обработке персональных данных работников ФГДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 1».
- 15) Утвердить Положение о работе персональными данными детей, зачисленных в ФГДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 1», и их родителей (законных представителей).
- 16) Утвердить инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных в информационных системах персональных данных.
- 17) Специалисту по кадрам Е.К. Солонской обеспечить обработку и защиту персональных данных работников в соответствии с утвержденным Положением об обработке персональных данных работников ФГБДОУ «Центр развития ребенка-детский сад №1» и ведение личных дел.
- 18) Специалисту по кадрам ознакомить работников ФГБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 1» с настоящим Приказом, Положением о работе персональными данными детей, зачисленных в ФГДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 1», и их родителей (законных представителей), Положением об обработке персональных данных работников ФГДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 1» и ведении его личного дела.
- 19) Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Е.Г. Никитаева